

ಇವರಿಗೆ,
ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವಕುರಿತು.

ನಾವು ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿಕಾಯಿದೆ 1960 ರ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಘವನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ನಿಂಬಂದನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಚಲನ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತ್ತೇವೆ, ಕಾರಣ ನಮ್ಮ ಸಂಘವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲುಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ :

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿಗಳು

1. ಡಾ|| ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

2. ಡಾ|| ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ

ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

3. ಡಾ|| ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ

ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

4. ಡಾ|| ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ

ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

5. ಡಾ|| ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ

ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

6. ಡಾ|| ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ

ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

7. ಡಾ|| ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್

ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತುಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

8. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

9. ಡಾ|| ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.

10. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ.

11. ಶ್ರೀ ರಾಮ್‌ದಾಸ್

ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.

ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

ದಿನಾಂಕ.....2022.....ಘಂಟೆಗೆ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ
ಡಾ|| ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿ ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

ಕ್ರಮ. ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ	ತಿರ್ಮಾನ
01	ಪ್ರಾರ್ಥನೆ	ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ್ ಕೆ.ಎಸ್ ಇವರಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ನಡೆಯಿತು
02	ಸಂಘದ ಹೆಸರು ಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	ನಮ್ಮ ಸಂಘಕ್ಕೆ “ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ” ಎಂಬ ಹೆಸರುಇಡಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯ ಸಹಮತದಿಂದ ತಿರ್ಮಾನಿಸಿತು
03	ಸಂಘದಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದ್ಯಸರುಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ	ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ಸಂಘದಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದ್ಯಸರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಯಿತು 1. ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು 2. ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ ಎ – ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು 3. ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ – ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು 4. ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ – ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು 5. ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ – ಖಜಾಂಚಿಗಳು 6. ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ – ಸದ್ಯಸರು 7. ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ – ಸದ್ಯಸರು 8. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ – ಸದ್ಯಸರು 9. ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ – ಸದ್ಯಸರು 10. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ – ಸದ್ಯಸರು 11. ಶ್ರೀ ರಾಮ್‌ದಾಸ್ – ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು
04	ಸಂಘದ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನಾ ದಸ್ತಾವೇಜು ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	ಸಂಘದ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನಾ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಗೂ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ಇವರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮುಂದೆ ಓದಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಬೈಲಾವನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ನೋಂದಣಿಮಾಡಿಸಲುಬಿಟ್ಟಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

01	ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	61	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
02	ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	55	ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
03	ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	69	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
04	ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	52	ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
05	ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ	ವಿಶ್ವಕರ್ಮ	41	ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
06	ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	43	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
07	ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	52	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತುಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
08	ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	45	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
09	ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	60	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.
10	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	45	ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ
11	ಶ್ರೀ ರಾಮ್‌ದಾಸ್	ಬ್ರಾಹ್ಮಣರು	59	ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.

ಇವರಿಗೆ,
 ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
 ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
 ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವಕುರಿತು.

ನಾವು ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿಕಾಯಿದೆ 1960 ರ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಘವನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ನಿಂಬಂದನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಚಲನ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತ್ತೇವೆ, ಕಾರಣ ನಮ್ಮ ಸಂಘವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ :

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹೆಸರು	ಪದ ನಾಮ	ಸಹಿ
1.	ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	
2.	ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	
3.	ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	
4.	ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟ್ಟಿಗೆ ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	
5.	ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಖಜಾಂಚಿ	
6.	ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸದ್ಯಸರು	
7.	ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತುಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸದ್ಯಸರು	
8.	ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸದ್ಯಸರು	
9.	ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸದ್ಯಸರು	
10.	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದ್ಯಸರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸದ್ಯಸರು	
11.	ಶ್ರೀ ರಾಮ್‌ದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು	

ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

ದಿನಾಂಕ.....2022.....ಘಂಟೆಗೆ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಡಾ|| ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿ ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

ಕ್ರಮ. ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ	ತಿರ್ಮಾನ
01	ಪ್ರಾರ್ಥನೆ	ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ್ ಕೆ.ಎಸ್ ಇವರಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ನಡೆಯಿತು
02	ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಕುರಿತು	ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದ ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಹಲವು ವಿಷಯಗಳ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು
03	ಸಂಘದ ಹೆಸರು ಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	ನಮ್ಮ ಸಂಘಕ್ಕೆ “ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನ ಕ್ರೇಂದದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ” ಎಂಬ ಹೆಸರು ಇಡಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯ ಸಹಮತದಿಂದ ತಿರ್ಮಾನಿಸಿತು
04	ಸಂಘದಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದ್ಯಸರುಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ	ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ಸಂಘದಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದ್ಯಸರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಯಿತು 1. ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು 2. ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ ಎ – ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು 3. ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ – ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 4. ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ – ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 5. ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ – ಖಜಾಂಚಿ 6. ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ – ಸದ್ಯಸರು 7. ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ – ಸದ್ಯಸರು 8. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ – ಸದ್ಯಸರು 9. ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ – ಸದ್ಯಸರು 10. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ – ಸದ್ಯಸರು 11. ಶ್ರೀ ರಾಮದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ – ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು
05	ಸಂಘದ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನಾ ದಸ್ತಾವೇಜು ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	ಸಂಘದ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನಾ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಗೂ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ಇವರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮುಂದೆ ಓದಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಬೈಲಾವನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ನೋಂದಣಿಮಾಡಿಸಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.
06	ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ	ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಬೈಲಾವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಇವರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿ ಸಭೆಯ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತಿರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಷಯವಿಲ್ಲದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸಭೆಯನ್ನು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು

ಸಹಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ
ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

1 ರಿಂದ 11 ಜನ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಹಿ

1. ಡಾ|| ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು _____
2. ಡಾ|| ಅರುಣಕುಮಾರ ಎ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು _____
3. ಡಾ|| ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ _____
4. ಡಾ|| ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ _____
5. ಡಾ|| ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ ಖಜಾಂಚಿ _____
6. ಡಾ|| ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ ಸದ್ಯಸರು _____
7. ಡಾ|| ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ ಸದ್ಯಸರು _____
8. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ ಸದ್ಯಸರು _____
9. ಡಾ|| ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ ಸದ್ಯಸರು _____
10. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ ಸದ್ಯಸರು _____
11. ಶ್ರೀ ರಾಮದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು _____

ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಆಕ್ಟ್ 1960 3ನೇ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಮ್ಮತಿ ಪತ್ರ

ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಮೂದಿಸಿರುವ ನಾವು 11 ಜನ ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದ್ಯಸರಾದ ನಾವುಗಳು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ನಮ್ಮ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಬರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಆದಾಯವನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಲಾಭವನ್ನಾಗಲೀ ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಖರ್ಚು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಇದನ್ನು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತಾ ನಾವುಗಳು ಸಹಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುತ್ತೇವೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಜಾತಿ	ವಯಸ್ಸು	ಉದ್ಯೋಗ	ಜವಾಬ್ದಾರಿ	ಸಹಿಗಳು
01	ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	61	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	
02	ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	55	ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	
03	ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	69	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	
04	ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	52	ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	
05	ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ	ವಿಶ್ವಕರ್ಮ	41	ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	ಖಜಾಂಚಿ	
06	ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	43	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	ಸದ್ಯಸರು	
07	ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	52	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತುಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ,	ಸದ್ಯಸರು	
08	ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್.ಜಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	45	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು,	ಸದ್ಯಸರು	
09	ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	60	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	ಸದ್ಯಸರು	
10	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್	ವೀರಶೈವ ಲಿಂಗಾಯಿತ	45	ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ	ಸದ್ಯಸರು	
11	ಶ್ರೀ ರಾಮ್‌ದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ	ಬ್ರಾಹ್ಮಣರು	59	ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು	

MEMORANDUM OF ASSOCIATION

S.S. INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES AND RESEARCH CENTRE DAVANGERE-577005

I. NAME : ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು

The name of the Institution shall be - S.S. Institute of Medical Sciences and research Centre Anatomy, Body Donation Society, Davangere.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ದಾವಣಗೆರೆ.

II. Address : ವಿಳಾಸ

The registered office of the Institute shall be situated at the NH-4, Bypass Road, S.S. Institute of Medical Sciences and Research Centre, Davangere.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿಯು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4, ಬೈಪಾಸ್ ರೋಡ್, ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ ದಾವಣಗೆರೆಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ.

III. OBJECTS : ಉದ್ದೇಶಗಳು

The Objects of the Institute are:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

1. To establish Medical organizations for creating social awareness of Body Donation.

ಮಾನವ ದೇಹಗಳ ದಾನ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಸಾಮಾಜಿಕ ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಮೂಡಿಸಲು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಂಘ / ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು

2. To execute the desire of any person who has expresses his/her will orally or in writing to donate his/her dead body after the demise, if the relations so desire they can donate dead body to authorized person of Medical Institution or Research Centre accordingly.

ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮೌಖಿಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತನ್ನ ಮರಣಾನಂತರ ದೇಹದಾನ ಮಾಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಯುತ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ದೇಹದಾನವನ್ನು ಮಾಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರ ಇಚ್ಛಾನುಸಾರ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗುವುದು.

3. To accept the unclaimed bodies of deceased persons from authorized officials who is appointed by the Government of concern and hand over the unclaimed body to an approved Institution for and therapeutic purpose or for Medical Education of Research including anatomical examination and dissection;

ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಯಾರಿಂದಲೂ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗದ ಮೃತ ದೇಹಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ದೇಹಗಳನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಲು ನೀಡುವುದು.

4. To establish educational institutions of various kind for developing philosophy for use of dead body for service.

ಮೃತ ದೇಹದ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

5. To establish and arrange social, cultural and educational programmes.

ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

6. To purchase the capital equipments for the society its sister concern organization and to its institutions:

ಮೌಲ್ಯಾಧಾರಿತ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಖರೀದಿಸುವುದು.

7. To purchase the building or site or to hold any building of site on lease or on hire or by donation to the society for the purpose;

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ನಿವೇಶನ, ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ / ಭೋಗಕ್ಕೆ ಖರೀದಿಗೆ / ದಾನವಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.

8. To train students for the teaching of philosophy of donating the body to serve the society even after death; and;

ದೇಹ ದಾನದ ಕುರಿತು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮೂಡಿಸಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.

9. To accept any funds, donation etc, to the society for carrying out its objectives.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ದಾನ ಹಾಗೂ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.

SIGNATORIES TO THE MEMORANDUM OF ASSOCIATION

We the undersigned whose names, addresses and occupation are hereunder subscribed desirous of being formed for the society under society Registration Act “S.S. INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES AND RESEARCH CENTRE”, Anatomy Body Donation society Davangere-577005

ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಕೆಳಗೆ ಹೆಸರಿಸಿ ಈ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಾವುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟೀಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್. ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ದಾವಣಗೆರೆ ಎಂಬ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದೇವೆ

Sl. No.	Names	Designation	Age	Occupation	Signature
01	Dr. B.S. Prasad Principal , SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	President ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	61	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,	
02	Dr. Arunkumar Ajjappa Principal, SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Vice President ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	55	ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು	
03	Dr. A.V. Angadi HOD of Anatomy, SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	General Secretary ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	69	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	
04	Dr. Veeresh Itagi SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Joint Secretary ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	52	ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	
05	Dr. Raghavendra A.Y SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Treasurer ಖಜಾಂಚಿ	41	ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	
06	Dr. Vijaykumar B Jatt SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	43	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ	
07	Dr. Narendra S S SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	52	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ,	
08	Sri. Ravi R G SSIMS & RC, Davangere. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್ ಜಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	45	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು,	
09	Dr. Aravind H B Principal, B.I.E.T. Davangere ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	60	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	
10	Sri Manjunath Gudigudhal City Municipal Corporation Member Davangere ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	45	ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ	
11	Sri Rama Das H.V Senior Advocate Davangere ಶ್ರೀ ರಾಮದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು	59	ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	

Place : Davangere

ಸ್ಥಳ : ದಾವಣಗೆರೆ

Date :

ದಿನಾಂಕ :

Witness :

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು :

1)

2)

**RULES AND REGULATIONS OF
S.S. INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES AND RESEARCH CENTRE
ANATOMY BODY DONATION SOCIETY, DAVANGERE**

ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ದಾವಣಗೆರೆ.

1. The rules are called the rules of S.S. Institute of Medical Sciences and Research Centre Anatomy Body Donation Society, Davangere-2022

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ 2022 ಇದರ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

2. These rules shall come in to force the date of Registration

ಈ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಈ ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ನೊಂದಾವಣೆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

DEFINITIONS : ವ್ಯಾಖ್ಯೆ :

I. The governing body means the governing body formed under these rules.

“ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ” ಎಂದರೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಎಂದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ರಚಿಸಲಾದ ಆಡಳಿತ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

II. The President means the President, S.S. Institute of Medical Sciences and Research Centre Anatomy Body Donation Society.

“ಅಧ್ಯಕ್ಷರು” ಎಂದರೆ, ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

III. The Vice President means the Vice President under the Institute of Medical Sciences and Research, Centre Anatomy Body Donation Society.

“ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು” ಎಂದರೆ, ಎಸ್.ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

E) DUTIES OF THE TREASURER : ಖಜಾಂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

He is responsible for the money and maintenance of the daily account & he can issue the cheques on behalf of the society to an extent of Rs.2000/- & later get it approved by the Executive Committee.

ಖಜಾಂಚಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಿನನಿತ್ಯದ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ 2000/-ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚೆಕ್ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ್ದು ಸದರಿ ವ್ಯವಹಾರದ ಕುರಿತು ನಂತರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

FINANCIAL ARRANGEMENT : ಹಣಕಾಸು :

The income received by the Society will be credited to the account of the society. It can be spent for achievement of the aims & objectives of the society.

ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಂದಂತೆ ಲಾಭಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಈ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

BANK ACCOUNTS : ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳು :

The account of the society can be kept in an account at any Nationalized Bank/ Co-operative Bank. The Account shall be in the name of the President, Secretary and Treasurer, out of three treasurer's signature is must.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ / ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಖಾತೆಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಖಜಾಂಚಿಗಳ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಖಜಾಂಚಿಯ ಸಹಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಹಾರವು ಅನುಜ್ಞಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

VOTING : ಮತದಾನ :

It shall be decided by the Executive Committee.

ಮತದಾನದ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯ ವಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

MINIMUM ATTENDANCES : ಹಾಜರಾತಿ :

1. For General Meeting the corum shall be 1 / 5th of total members or twenty five members whichever is less.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆ ಸೇರಲು ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ 1/5 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ 25 ಸದಸ್ಯರು, ಈ ಎರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೇ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2. For the Executive Committee the quorum shall be 3 members and Governing Council shall be seven.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಏಳು ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

MEETING AND ADJOURNES MEETING : ಸಭೆಗಳು :

Adjoined meeting shall be held next week with same agenda. The place of the meeting may be changed.

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಗಳು ಒಂದು ವಾರದ ನಂತರ ನಿಗದಿತ ನಡಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸಂಭಂಧಿಸಂತೆ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು, ಸಭೆ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು.

LAW AND SUIT : ಕಾನೂನು ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ದಾವಾ ದಾಖಲಾತಿ

Any legal action can be taken in the name of the Society represented by the President or Secretary by appointing an advocate wherever necessary.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವೆನಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ವಕೀಲರ ಸಹಾಯದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

Office Hours : ಕಛೇರಿಯ ಅವಧಿ

10 am to 1 pm- 3pm to 5pm

ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1 ರ ವರೆಗೆ - ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3 ರಿಂದ 5 ರ ವರೆಗೆ

IV) Jurisdiction of the society means the jurisdiction of whole of Karnataka.

“ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ” ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

V) Administrative year means financial year i.e., starting from April to 31st March

“ಆಡಳಿತ ವರ್ಷ” ಎಂದರೆ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಏಪ್ರಿಲ್ 1 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

VI) POWER OF Administration means the President, Vice President and General Secretary or any other persons authorized by the Governing Council.

“ಆಡಳಿತ ಅಧಿಕಾರ” ಎಂದರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಕಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

MEMBERSHIP PF THE SOCIETY : ಸದಸ್ಯತ್ವ :

A) Founder Member- ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ಸದಸ್ಯ

He should be the resident of Karnataka State and above are 21 years of the age who has been responsible for framing the rules regulation, aims and objects and have signed are the founder member of the society during the life.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲು ಅರ್ಹವಾದ ಹಾಗೂ 21 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ತಮ್ಮ ಜೀವಿತ ಅವಧಿಯವರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

B) Annual Members: ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯತ್ವ

Those who donate Rs. 500/- (Rupees Five hundred Only) at a time and have been recommended.

ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಳಿಗೆ 500/- ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ದಾನವಾಗಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವರು.

C) Ordinary Members: ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ

Those who will pay Rs.50/- at a time and have been recommended by executive committee members are said too be members. The period of such members shall be from one general body to another General body.

ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ 50/- ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅವಧಿಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

D) Honorary Members: ಗೌರವ ಸದಸ್ಯ

The body of foundel member can recommend those who will donate their body or any part of the body for the purpose of society such members will called Honorary members and have no right of vote at any time.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತನ್ನ ಮರಣಾನಂತರ ತನ್ನ ದೇಹ ಅಥವಾ ದೇಹದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗೆ ದಾನವಾಗಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಗೌರವ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು, ಗೌರವ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವಂತ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

E) APPLICATION OF MEMBERSHIP: ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ

Any person can apply for membership in prescribed application form recommended by the Society with necessary fees.

ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿನಮೂನೆಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕಾಗಿ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ

The executive body may reject the membership of any person without giving any reasons, but once paid fees or subscription to the society at any cost not refundable.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯತ್ವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಎನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಸದಸ್ಯತ್ವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಬಹುದು. ಒಮ್ಮೆ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಮಾಡಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

F) TERMINATION OF MEMBERSHIP: ಸದಸ್ಯತ್ವ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವಿಕೆ

Membershillop of the Society shall be terminated:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯರ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು

a) By Resignation: ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ

b) In case of death: ಅಕಾಲಿಕ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ

c) By acting in a manner not fitting the society found undersirable or Acts in contr avention of its aims, objects, and regulations of the Society.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆ ಅಡ್ಡಿ ಉಂಟುಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ. ಅನುಚಿತ ರೀತಿ ವರ್ತನೆಯಿಂದಾಗಿ.

d) If the member has been punished by any count of Law.

ಸದಸ್ಯನು ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯಾ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಗಾದಂತ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ

G) GENERAL BODY MEETING: ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆ

General Body Meeting consist of founder members, life members, ordinary members.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆಯು ಸಂಸ್ಥಾಪಕ, ಅಜೀವ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡು ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

H) GENERAL BODY MEETING AND ITS FUNCTIONS:

ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ:

a) The General body is supreme.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರು ಸರ್ವೋಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

b) Election of the committee members shall be held once in a years. The number of Members in the Executive council shall not exceed Eleven Members in total.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಚುನಾವಣೆಯು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಹನ್ನೊಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಬಾರದು.

With in one month from the date of general Body Meeting the Executive Council Members shall elect the Office bearers of the Executive Committee from among themselves.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆಯು ನಡೆದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು.

With in one month from the date of general Body Meeting the Executive Council Members shall elect the Office bearers of the Executive Committee from among themselves.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆಯು ನಡೆದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು.

1. President / ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

2. Vice President / ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

3. General Secretary / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

4. Secretary / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

5. Treasurer / ಖಜಾಂಚಿ

6. Directors / ನಿರ್ದೇಶಕರು

6 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಇವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರ ಕೆಲಸ ?

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಬೇಕಾದಂತಹ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು

1. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ 11 ಜನರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
2. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ 14 ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ ಯೊಂದಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ.
4. ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಆದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಬೇಕು.

If any post of the office bearer s hall become vacant due to resignation or Death, atc, the members of the Executive Committee can co-opt.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸ್ಥಾನವು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ತೆರವಾದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

a) The Executive Committee shall meet Minimum Three Months Once.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯು ಕನಿಷ್ಠ 3 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಸೇರಬಹುದಾಗಿದೆ

b) If the majority of the members of the Executive committee give requisition on advance to the president a special meeting shall be called to discuss the purpose mentioned in the requisition.

ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಮೇಲಿನ ಚರ್ಚೆಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಬಹುಮತದೊಂದಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವಧಿಗಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮನವಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಲು ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

c) The annual General Body Meeting or separate General Body convened has the power to change. Rectify or drop any portion of bye-law aims and objects.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ಮಹಾಸಭೆ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಯಮ, ನಿಬಂಧನೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ಸರಿಪಡಿಸುವುದು, ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಮುಂತಾದ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ

d) The Executive committee has power to frame rules and regulation.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅವಶ್ಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

FORMATION OF EXECUTIVE COUNCIL: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ

The General Body Meeting which meet once in a year shall constitute the executive.

ಸಾಮನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಸೇರುವುದು.

Council as follows:

a) 11 founder members ಹನ್ನೊಂದು ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ಸದಸ್ಯರು

FUNCTION OF THE EXECUTIVE COMMITTEE:

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

a) To look after dairy routine work as per rule and regulations to achieve the aims and objects of the society.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ದಿನನಿತ್ಯದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಡೆಸುವುದು.

b) For the dairy routine works of the executive committee and for the convenience of the society any articles or building may be obtained on hire or purchase or rent agreement or by donation shall be utilized properly.

ದಾನವಾಗಿ, ಬಾಡಿಗೆಗೆ, ಖರೀದಿಗೆ, ದೇಣಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಂತ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯದಿನನಿತ್ಯದ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

c) The executive committee has got powers to vgive salaries increments honorarium to the servants of the society.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರಿಗೆ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಗೌರವಧನವನ್ನು ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ

d) To prepare annual budget and to take suitable action.

ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯ-ವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

e) To appoint a auditor and to decide their honorarium.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಗೌರವಧನವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು

f) The executive committee has got powers to introduce rules for smooth routine administration and programmes for the development of the society if necessary.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಿನನಿತ್ಯದ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕವಾದಂತ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

g) The executive committee has power to accept or to reject membership of any person.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಹಾಗೂ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

h) The executive committee has full powers to accept donation and gifts from Institute any individual.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ದೇಣಿಗೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

i) To execute the decisions accepted in the General body meeting.

ಸಾಮನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

j) The whole administration and programmes of the society shall be either in English or Kannada

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕನ್ನಡ ಅಥವಾ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

DUTIES OF THE OFFICE BEARERS:ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

A) PRESIDENT AND HIS DUTIES ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

i) President is as important person and presides over all meetings and general meeting.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಮುಖರಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಮನ್ಯ ಮಹಾ ಸಭೆಗಳು ಅವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು

ii) President shall guide all the important subjects concerned with the society.

ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

iii) The President can call the Executive Committee meeting in case of general Secretary Fails to call.

ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಅಥವಾ ಏರ್ಪಡಿಸಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

Iv) The President shall spend to the extent of Rs.2000/- for the programme of the society.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಎರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ವ್ಯಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

v) If any powers left to be mentioned be vested with president

ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳು ನಮೂದಿಸಿದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ವಿಲೀನವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

vi) To appoint, if he deem fit, delegates to attend conferences on behalf of the Society.

ಯಾವುದೇ ಸಮಾವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಎನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

B) VICE PRESIDENT AND HIS DUTIES: ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

In the absence of the President, the Vice President shall act as president.

ಆಧ್ಯಕ್ಷರು ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

DUTIES OF THE SECRETERY : ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1) The Secretary attend to all the work of the Society. It is, he who correspond with the

Public and private sector and he will maintain all the correspondence and documents in order

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಕುರಿತು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2) It is his duty to call the annual or special general meeting, executive committee meeting and executive council meeting with the consent of the president.

ಸಾಮನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆ, ವಿಶೇಷ ಮಹಾಸಭೆಯ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

3) He can spend to an extent of Rs.1000/- for the programmes of the society and later get it approved by the Executive committee.

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ 1000/- ಗಳನ್ನು ವ್ಯಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ನಂತರ ಖರ್ಚಿನ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

4) The Secretary will attend all the work that is to be done which is necessary in the best interest of the society.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಳಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5) It is his duty to executive the routine work of the society.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಿನನಿತ್ಯದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

6) He can appoint as many committees or advisory councils for achievements or furtherance of the objects of the society with the consent of the president as deem fit from time to time.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಒಳಿತಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯ ಎನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು, ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಕಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

SIGNATORIES TO THE MEMORANDUM OF OSSOCIATION

We the undersigned whose names, addresses and occupation are hereunder subscribed desirous of being formed for the society under society Registration Act “S.S. INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES AND RESEARCH CENTRE”, Anatomy Body Donation society Davangere-577005

ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಕೆಳಗೆ ಹೆಸರಿಸಿ ಈ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಾವುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟೀಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್. ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ದಾವಣಗೆರೆ ಎಂಬ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದೇವೆ

Sl. No.	Names	Designation	Age	Occupation		Signature
01	Dr. B.S. Prasad Principal , SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	President ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	61	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,		
02	Dr. Arunkumar Ajjappa Principal, SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Vice President ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	55	ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
03	Dr. A.V. Angadi HOD of Anatomy, SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	General Secretary ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	69	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		
04	Dr. Veeresh Itagi SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Joint Secretary ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	52	ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		
05	Dr. Raghavendra A.Y SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Treasurer ಖಜಾಂಚಿ	41	ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		
06	Dr. Vijaykumar B Jatt SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದಸ್ಯರು	43	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		

Sl. No.	Names	Designation	Age	Occupation		Signature
07	Dr. Narendra S S SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	52	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತುಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ,		
08	Sri. Ravi R G SSIMS & RC, Davangere. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್ ಜಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	45	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು,		
09	Dr. Aravind H B Principal, B.I.E.T. Davangere ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	60	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.		
10	Sri Manjunath Gudigudhal City Municipal Corporation Member Davangere ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	45	ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ		
11	Sri Rama Das H.V Senior Advocate Davangere ಶ್ರೀ ರಾಮದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು	59	ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.		

Place : Davangere

ಸ್ಥಳ : ದಾವಣಗೆರೆ

Date :

ದಿನಾಂಕ :

Witness :

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು :

1) _____







2) _____






SIGNATORIES TO THE MEMORANDUM OF OSSOCIATION

We the undersigned whose names, addresses and occupation are hereunder subscribed desirous of being formed for the society under society Registration Act “S.S. INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES AND RESEARCH CENTRE”, Anatomy Body Donation society Davangere-577005

ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಕೆಳಗೆ ಹೆಸರಿಸಿ ಈ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಾವುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟೀಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್. ಎಸ್. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನ ಕೇಂದ್ರದ ಅಂಗರಚನಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ದೇಹದಾನ ಸಂಘ ದಾವಣಗೆರೆ ಎಂಬ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದೇವೆ

Sl. No.	Names	Designation	Age	Occupation		Signature
01	Dr. B.S. Prasad Principal , SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	President ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	61	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,		
02	Dr. Arunkumar Ajjappa Principal, SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಅರುಣಕುಮಾರ. ಎ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Vice President ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	55	ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
03	Dr. A.V. Angadi HOD of Anatomy, SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ಎ.ವಿ. ಅಂಗಡಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	General Secretary ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	69	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		
04	Dr. Veeresh Itagi SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ವೀರೇಶ್ ಇಟಗಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Joint Secretary ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	52	ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		
05	Dr. Raghavendra A.Y SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎ.ವೈ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Treasurer ಖಜಾಂಚಿ	41	ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಂಗ ರಚನಾಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		
06	Dr. Vijaykumar B Jatt SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ ಜತ್ತಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	43	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ವಿಧಿವಿಜ್ಞಾನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ		

Sl. No.	Names	Designation	Age	Occupation		Signature
07	Dr. Narendra S S SSIMS & RC, Davangere. ಡಾ ನರೇಂದ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	52	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತುರ್ತುಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಭಾಗ,		
08	Sri. Ravi R G SSIMS & RC, Davangere. ಶ್ರೀ ರವಿ ಆರ್ ಜಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಎಸ್ & ಆರ್.ಸಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	45	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು,		
09	Dr. Aravind H B Principal, B.I.E.T. Davangere ಡಾ ಅರವಿಂದ್ ಎಚ್.ಬಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	60	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ. ದಾವಣಗೆರೆ.		
10	Sri Manjunath Gudigudhal City Municipal Corporation Member Davangere ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಡಿಗುಡಾಳ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಸದ್ಯಸರು	45	ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ದಾವಣಗೆರೆ		
11	Sri Rama Das H.V Senior Advocate Davangere ಶ್ರೀ ರಾಮ್‌ದಾಸ್ ಹೆಚ್.ವಿ ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.	Member ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು	59	ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರು, ದಾವಣಗೆರೆ.		

Place : Davangere

ಸ್ಥಳ : ದಾವಣಗೆರೆ

Date :

ದಿನಾಂಕ :

Witness :

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು :

1) _____

2) _____